



**Segreteria Generale  
Anno 2012**

Ai Componenti CDN JCI 2012  
Ai Presidenti di LOM JCI 2012

**OGGETTO: Convocazione II Direttivo Nazionale 2012 Junior Chamber Italiana  
(Junior Chamber International - Nom Italy)**

Il Presidente Nazionale Stefano Traversa convoca il II Direttivo Nazionale 2012 a porte aperte per il  
giorno:  
**domenica 22 Dicembre 2012 alle ore 12,00**  
presso

**GRAND HOTEL MINERVA\*\*\*\*  
Piazza Santa maria Novella - FIRENZE**

**ORDINE DEL GIORNO GENERALE  
CDN A PORTE APERTE**

**1. Lettura del Credo**

**2. Comunicazioni delibere CDN 2012 - Presidente Nazionale 2012 Stefano Traversa**

**3. Nomina Responsabili Nazionali**

- 3.1 Commissione Internazionalismo
  - 3.2 Commissione Marketing
  - 3.3 Commissione Awards
  - 3.4 Commissione CYEA
- Delibera

**3. Comunicazioni e question Time dei RN nominati**

- 3.1 Commissione Toyp (Giacomo Ramacciotti)
  - 3.2 Commissione 100% efficienza (Gianfranco Demilio)
  - 3.3 Commissione BBP (Daniela Gambetta)
  - 3.4 Commissione CYEA (TBA)
  - 3.5 Commissione Internazionalismo (TBA)
  - 3.6 Commissione Formazione (Andrea R. Albinati)
  - 3.7 Commissione Marketing (TBA)
  - 3.8 Commissione UNGC (Stefano Traversa)
  - 3.9 Commissione Extension (Michela Angelini)
  - 3.10 Commissione Awards (TBA)
  - 3.12 Commissione UN Millenium Goals (Paolo Guglia)
- Delibera

#### **4. Presentazione Eventi Nazionali 2012 (S. Traversa – C. Milani)**

Visita WP

#### **5. Comunicazioni dei Presidenti di Lom e Question Time**

#### **6. Varie ed eventuali**

#### **7. Aggiornamento**

#### **Chiusura prevista ore 13,30**

*Per una corretta e professionale gestione dei lavori del Consiglio Direttivo, per rispetto nei confronti degli altri si consiglia vivamente di:*

- *Arrivare ai lavori con estrema puntualità;*
- *Arrivare preparati sia sugli argomenti all'Ordine del Giorno che sulle Procedure Parlamentari;*
- *Limitare gli interventi ai minuti concessi dalle Procedure Parlamentari;*
- *Limitare a 1 pagina le relazioni scritte e di consegnarle entro le ore 13.00 del giorno precedente al Segretario Generale;*
- *Informare il Segretario Generale entro il punto relativo dell'ODG se si desidera proporre emendamenti all'Ordine del Giorno o se si intende intervenire al punto "Varie ed eventuali"*